

AUTONOMNI CENTAR – ACT, ČAKOVEC
|
KREATIVNI VEZNIK ALTERNATIVNOG RAZVOJA KULTURE –
K.V.A.R.K., KRIŽEVCI

s ciljem definiranja načela dobre prakse zajedničkog rada na **Programu jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva u sjeverozapadnoj Hrvatskoj – Program JAKO,**
donose

POVELJU O SURADNJI

PREAMBULA

S ciljem poticanja razvoja partnerskog odnosa i suradnje u smislu kvalitetnijeg djelovanja, organizacije Autonomni centar – ACT iz Čakovca i Kreativni veznik alternativnog razvoja kulture - K.V.A.R.K. iz Križevaca (u daljnjem tekstu Regionalna mreža) se putem svojih ovlaštenika **slobodno i dobrovoljno** izražavaju o međusobnoj suradnji.

Predstavnici Regionalne mreže prihvaćanjem ove Povelje, potvrđuju želju i spremnost za unapređenje partnerskog odnosa i međusobne suradnje. Povelja o suradnji rezultat je usaglašenih stavova UO organizacija, a temelji se na smjernicama koje proizlaze iz odredbi Statuta svake organizacije pojedinačno. Partnerstvo na Programu jačanja kapaciteta organizacija civilnoga društva u sjeverozapadnoj Hrvatskoj – Program JAKO (u daljnjem tekstu Program JAKO) između predstavnika Regionalne mreže predmnijeva zajedničku i pojedinačnu odgovornost u provedbi projekta.

CILJ SURADNJE

Cilj suradnje je provedba i razvoj Programa JAKO (u skladu s "Pravilnikom o primjeni standarda u provođenju partnerskog Programa regionalnog razvoja i jačanja sposobnosti organizacija civilnog društva na lokalnoj i regionalnoj razini"), te izgradnja i unaprijeđivanje partnerskog odnosa između predstavnika Regionalne mreže.

NAČELA SURADNJE

Međusobna suradnja potpisnika Povelje temelji se na sljedećim načelima:

- otvorenosti, povjerenja, uvažavanja, ravnopravnosti, profesionalnosti i nepristranosti u suradničkom odnosu;
- pluralizma;
- transparentnosti u radu;
- samostalnosti i neovisnosti u radu;
- odgovornosti za korištenje javnih resursa;
- promicanja ravnopravnih mogućnosti za sve korisnike;
- promicanja nenasilja i djelatnog prihvaćanja različitosti pojedinca i društva.

PODRUČJA I OBLICI SURADNJE

a) Koordinacija i utvrđivanje podjele poslova i aktivnosti

Koordinacija

Program JAKO provodi se u Bjelovarsko-bilogorskoj, Koprivničko-križevačkoj, Međimurskoj i Varaždinskoj županiji.

Program JAKO provodi Provedbeni tim koji se sastoji od regionalnih koordinatora, voditelja Info ureda i člana tijela upravljanja (UO) iz svake predstavnice Regionalne mreže.

Regionalni koordinatorski centar ujedno je i voditelj Programa JAKO.

Podjela poslova i aktivnosti

Opis poslova za svakog člana Provedbenog tima utvrđuje tijelo upravljanja (UO) svake organizacije Regionalne mreže a na prijedlog Provedbenog tima.

Tekuće poslove i aktivnosti na provedbi Programa JAKO utvrđuje Provedbeni tim prema Planu provedbe aktivnosti i dogovara sa ga Nacionalnom zakladom za razvoj civilnoga društva (Zaklada).

b) Komunikacija

Svi članovi Provedbenog tima uputni su držati se uredne komunikacije, biti odgovorni i profesionalno obavljati dogovorene zadatke.

Službena komunikacija Provedbenog tima Programa JAKO odvija se prema rasporedu kojeg određuje Provedbeni tim koristeći se komunikacijskim alatima i redovnim radnim sastancima koji se održavaju po potrebi.

c) Ravnomjerna pokrivenost Programa u regiji

Regionalna mreža za potrebe provedbe Programa i ravnomjerne pokrivenosti treba osigurati infrastrukturu za provedbu aktivnosti u županijama u kojima organizacije provoditeljice nemaju svoja sjedišta.

Infrastrukturna rješenja donose se u dogovoru i suradnji Provedbenog tima i tijela upravljanja (UO).

d) Ljudski kapaciteti

Na provedbi Programa JAKO Regionalna mreža osigurati će adekvatne provoditelje/stručnjake/inje iz vlastitih organizacija, a po potrebi angažirati će i vanjske suradnike.

Svaka organizacija je dužna unaprjeđivati rad provoditelja/stručnjaka iz organizacije, slati ih na edukacije i sl. I to prema Planu provedbe.

e) Materijalni resursi

Regionalna mreža mora osigurati minimalne tehničke uvjete i resurse za nesmetano obavljanje aktivnosti na Programu JAKO.

U tom procesu mora surađivati sa Provedbenim timom i Zakladom.

g) Javnost rada

Javnost rada postiže se transparentnim radom i informiranjem o rezultatima: tijela upravljanja, korisnike i suradnike Programa, javnost i Zakladu.

Alate za javnost rada donosi Provedbeni tim dogovarajućim dokumentom.

h) Vidljivost Programa JAKO

Provedbeni tim zadužen je za kontinuiranu vidljivost Programa JAKO i to prema trogodišnjem Planu provedbe, kojeg će napraviti i održavati u dogovoru s Zakladom.

i) Odvajanje upravljačkih od izvršiteljskih funkcija unutar organizacija

Organizacije provoditeljice Programa JAKO trebaju odvojiti i imati odvojene upravljačke od izvršiteljskih funkcija unutar organizacija na način da zaposlenici na Programu JAKO ne mogu biti u upravljačkim tijelima (npr. UO).

j) Financiranje Programa JAKO

Organizacije provoditeljice Programa JAKO rade zajednički proračun za aktivnosti Programa za svaku sljedeću godinu.

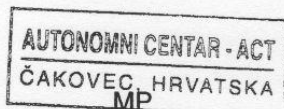
k) Prijelazne odredbe

Odluku o prekidu suradnje donosi Upravni odbor organizacije koja želi prekinuti suradnju.

PRIMJENA POVELJE

Ova Povelja stupa na snagu danom potpisivanja te se odnosi isključivo na organizacije potpisnice.

Autonomni centar,
Čakovec



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stjepan Mikec".

Stjepan Mikec, predsjednik

Kreativni veznik
alternativnog razvoja
kulture, Križevci

MP



Nikola Pandurić,
predsjednik